

区分	医療秘書科	授業科目名	医療事務		時間数	100
対象学年	1年	開講時期	前期・後期・ <b>通年</b>		講義形態	<b>講義</b> ・実習
担当教員名	萬谷 咲枝	実務経験	<b>有</b> ・無	実務経験内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・医療機関での診療報酬業務(医業収益関連)</li> <li>・保険審査・査定・返戻対策に関する業務</li> <li>・外来・入院、請求・点検業務</li> <li>・医事システム関連業務</li> </ul>	
<b>授業の目的・目標</b>				<b>成績評価の方法</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>・医療保険制度の理解</li> <li>・レセプト作成</li> <li>・メディカルクラーク検定試験対策</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・出席状況</li> <li>・授業態度</li> <li>・確認小テスト</li> <li>・定期試験</li> </ul>		
<b>授業の概要・授業方針</b>				<b>テキスト・参考資料等</b>		
医科は正確な外来・入院レセプトを作成する。				<ul style="list-style-type: none"> <li>・医療事務講座1～4・スタディブック</li> <li>・診療点数早見表</li> <li>・資料配布</li> </ul>		
授業計画					講師	
《後期》					萬谷	
1.復習1(初診・再診)					萬谷	
2.復習2(医学管理・在宅)					萬谷	
3.復習3(投薬・注射)					萬谷	
4.復習4(処置)					萬谷	
5.復習5(検査・病理診断)					萬谷	
6.復習6(手術・麻酔・輸血)					萬谷	
7.復習7(画像診断)					萬谷	
8.復習8(レハビリ・精神科・放射線)					萬谷	
9.復習9(入院)					萬谷	
10.外来学科問題					萬谷	
11.外来学科問題					萬谷	
12.外来学科問題					萬谷	
13.外来レセプト作成					萬谷	
14.外来レセプト作成					萬谷	
15.外来レセプト作成					萬谷	
16.学科問題					萬谷	
17.入院学科問題					萬谷	
18.入院学科問題					萬谷	
19.入院レセプト作成					萬谷	
20.入院レセプト作成					萬谷	
21.入院レセプト作成					萬谷	
22.試験対策問題1(メディカルクラーク)					萬谷	
23.試験対策問題2(メディカルクラーク)					萬谷	
24.試験対策問題3(メディカルクラーク)					萬谷	
25.試験対策問題4(メディカルクラーク)					萬谷	
26.試験対策問題5(メディカルクラーク)					萬谷	
27.試験対策問題6(メディカルクラーク)					萬谷	
28.試験対策問題7(メディカルクラーク)					萬谷	
29.試験対策問題8(メディカルクラーク)					萬谷	

30.試験対策問題9(メディカルクラーク)	萬谷
31.試験対策問題10(メディカルクラーク)	萬谷
32.医療秘書検定・模擬テスト1(3級)	萬谷
33.医療秘書検定・模擬テスト2(3級)	萬谷
34.医療秘書検定・模擬テスト3(3級)	萬谷
35.医療秘書検定・模擬テスト4(3級)	萬谷
36.医療秘書検定・模擬テスト5(3級)	萬谷
37.医療秘書検定・模擬テスト6(3級)	萬谷
38.医療秘書検定・模擬テスト7(3級)	萬谷
39.医療秘書検定・模擬テスト1(2級)	萬谷
40.医療秘書検定・模擬テスト2(2級)	萬谷
41.医療秘書検定・模擬テスト3(2級)	萬谷
42.医療秘書検定・模擬テスト4(2級)	萬谷
43.医療秘書検定・模擬テスト5(2級)	萬谷
44.医療秘書検定・模擬テスト7(2級)	萬谷
45.医療秘書検定・模擬テスト8(2級)	萬谷
46.(復習1)医療秘書検定対策	萬谷