

日本学生支援機構(給付型奨学金)手続きスケジュール

この案内は「進学前に給付型奨学金(返還の必要なし)の予約が決定している方」が対象です。

※本人名義の普通預金口座を作っていない方は、早急に作成してください。

※給付を希望しない場合は、手続きは不要です。

1

【書類提出】4月4日(木)HRにて

全 員	<input type="checkbox"/> 【学校提出用の裏面を記入済みの】 H31 年度大学等奨学生採用候補者決定通知
対象者のみ	<input type="checkbox"/> 【改氏名した者のみ】変更承認通知
自宅外通学で、 自宅外月額を希望する人	下記の①②(コピー可能) <input type="checkbox"/> ①家計支持者(原則父母)の住民票(3ヶ月以内に発行されたもの) <input type="checkbox"/> ②H31年4月時点で家計支持者と別住所に転居したことを示すア又はイ ア)採用候補者本人がH31年4月末までに家計支持者と別住所に 転入したことを示す住民票(住定日より確認) イ)採用候補者本人名義の賃貸契約書や入寮許可書

2

【給付型奨学金採用者対象説明会】に参加

4月8日(月)6限(17:40~) パソコン室(2階奥)にて ※全員出席

※どうしても事情があり参加できない方は、事前にその旨を青田までお伝えください。

▼準備するもの

- 給付奨学金 採用候補者のしおり
 - 【保護者と内容・注意事項を確認したうえで記入済みの】進学届入力準備用紙
 - 筆記用具(蛍光ペンがあれば便利)
- 提出書類を不備なく提出した後、入力パスワードを配布します。

3

【申込】各自、インターネットで「進学届」を入力し、下書き用紙を提出(事務室)

4月16日(火)17:00(事務室まで) **入力&進学届入力準備用紙提出 締切**

※パソコン室での入力も可能です。(使用方法は前に貼り出しています)

4

【初回振込】5月16日(木)

4・5月分がまとめて振り込まれます。各自、通帳を記帳して確認してください

5

【採用説明会】6月上旬実施

6

【在籍報告】各自、毎年7月と10月にスカラネット・パーソナルにて報告

※報告がない場合、給付奨学金の振込が廃止(打ち切り)となります。