区分	医療秘書科	授業科目名	医療知識		時間数	90
対象学年	1年	開講時期	(前期)・ 後期 ・ 通年		講義形態	(講義)・ 実習
担当教員名	松田　一之	実務経験	(有)・無	実務経験内容	1982年～2015年　長崎みなとメディカルセンターにて病理検査、免疫・輸血検査、微生物検査、一般検査および生理検査全般を担当。その後、2015年～2021年　長崎みなとメディカルセンター　医事課長、事務部長を歴任。	

授業の目的・目標

現場で求められる最低限の基礎的・基本的な医学知識の習得と、医療秘書検定3級・2級合格。

成績評価の方法

講義・実習時の態度、提出物評価、定期試験にて評価。

授業の概要・授業方針

①担当講師による講義と、グループワークを通して理解を深め、医療人としての常識的な会話ができるよう努力する。

②医療秘書検定3級・2級に沿った内容による対策。

テキスト・参考資料等

基礎医学（医療秘書教育全国協議会）

授業計画	講師
①医療知識分野について	松田　一之
②総論	松田　一之
③神経系	松田　一之
④感覚器系（眼、耳）	松田　一之
⑤循環器系（心臓、血管、リンパ）	松田　一之
⑥血液系（血液検査プチ実習含む）	松田　一之
⑦骨格系	松田　一之
⑧筋系	松田　一之
⑨腎・泌尿器系	松田　一之
⑩内分泌系	松田　一之
⑪免疫系	松田　一之
⑫呼吸器系（呼吸機能検査プチ実習含む）	松田　一之
⑬消化器系	松田　一之
⑭生殖器系	松田　一之
⑮感染症	松田　一之
⑯栄養	松田　一之
⑰病理学検査	松田　一之
⑱各分野別総復習	松田　一之
⑲中間試験対策	松田　一之
⑳期末試験対策	松田　一之
計 45 コマ	